



COMUNE DI TORCHIAROLO
PROVINCIA DI BRINDISI

C.A.P. 72020 - C.F. 80002110742 - Tel. 0831.622085/6/7 - fax 0831.620672

BANDO PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE ANNO 2020

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE “ AFFARI GENERALI”

VISTO:

- l'art. 9 del CCNL stipulato in data 11.4.2008, che stabilisce il periodo minimo di permanenza di ventiquattro mesi nella posizione economica in godimento per potere accedere alla selezione per la progressione economica orizzontale;
- il comma 7 dell'art. 16 del CCNL del 21.5.2018 che stabilisce che le progressioni economiche orizzontali non possono avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il contratto integrativo che prevede l'attivazione dell'istituto, con la previsione delle necessarie risorse finanziarie;
- l'art. 20 del CCDI 2019/2021 sottoscritto in data 26.09.2019, che disciplina l'istituto delle progressioni orizzontali, prevedendo che:
 - le stesse sono attribuite in modo selettivo ad una quota limitata di dipendenti, intendendo come tale una percentuale rispetto ai soggetti aventi titolo a partecipare alla selezione, che hanno un'anzianità di inquadramento nella posizione economica inferiore di almeno 24 mesi;
 - la loro decorrenza è fissata al 1° gennaio dell'anno in cui il contratto integrativo annuale ne prevede l'attivazione, con la previsione delle necessarie risorse finanziarie e sono effettuate in modo distinto per ognuna delle quattro categorie, per ciascuna posizione economica e per almeno una unità;
 - sono disciplinate dai criteri nello stesso articolo indicati che danno applicazione ed integrazione ai principi dettati dall'art. 16 del CCNL del 21.5.2018;

VISTO altresì l'art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009 secondo cui:

“1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.

2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.

Preso atto che in data 18.12.2020 ha avuto luogo la delegazione trattante per procedere alla definizione del

nuovo CCDI parte economica accordo annuale 2020 con la quale si è provveduto alla destinazione e ripartizione della parte disponibile del fondo salario accessorio 2020 per un totale di € 66.972,94;

Vista la delibera di G.C. n. 106 del 30.12.2020, che ha preso atto della suddivisione del fondo operata dalla delegazione trattante ratificando l' ipotesi di CCDI riportante i criteri per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali, sottoscritta dalla parte pubblica e dalla parte sindacale nella riunione del 18/12/2018 in cui si prevede, fra l'altro, di impegnare per le nuove P.E.O. (Progressioni Economiche Orizzontali) 2020;

RENDE NOTO

che è indetta la procedura selettiva per la progressione economica all'interno della categoria, dei dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Torchiarolo, appartenenti alle categorie A, B, C, e D, le parti concordano di procedere a 4 progressioni del personale avente diritto, a far data dal 1.1.2020 e così di seguito riassunte:

- P.E. B: n. 1 progressione;
- P.E. C: n. 2 progressione;
- P.E. D: n. 1 progressione;

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione i dipendenti che, alla data del 31/12/2018, abbiano maturato almeno 24 (ventiquattro) mesi di servizio nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si intende richiedere la progressione;

Ai fini della maturazione dei 24 mesi di servizio il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno.

Sono esclusi dal computo dell'anzianità di servizio i periodi di aspettativa e congedo non retribuiti.

2. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente, riportante tutte le indicazioni e i dati in esso contenuti.

I candidati, nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione.

La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento, dovrà essere indirizzata all'ufficio Personale e consegnata con le seguenti modalità:

- consegna a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune;
- tramite mail, al seguente indirizzo: protocollo@comune.torchiarolo.br.it

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in giorni 8 (otto) dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio online del Comune e, pertanto, le domande dovranno pervenire al Comune di Torchiarolo entro le ore 14,00 del giorno **07.01.2021**.

Le domande presentate fuori termine non saranno prese in considerazione.

3. FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA

La graduatoria viene formata utilizzando i seguenti tre criteri:

- la valutazione del personale del triennio precedente, che determina un punteggio massimo di 60 punti. Per le schede di valutazione espresse con un massimale diverso da 60 viene utilizzato un coefficiente di trasformazione. A tal fine viene calcolata la media dei punteggi attribuiti nelle schede di valutazione delle performance individuali relative al triennio precedente e, nel caso in cui la valutazione non sia stata effettuata per assenza o altre ragioni, vengono utilizzate quelle effettuate;
- la esperienza acquisita presso Enti di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001 (max punti 35), intesa come anzianità assoluta, fino a 20 punti, da calcolare in ragione di un punto per anno o frazione superiore a mesi sei, e come anzianità nella fascia economica, fino a 15 punti, da calcolare in ragione di 5 punti per anno o frazione superiore a mesi sei;
- gli esiti delle attività formative e di aggiornamento che sono state certificate, quali ad esempio superamento degli esami per la patente europea dei computer, per un punteggio massimo di 5 punti, in relazione di 1 punto per ogni attestato acquisito.

L'effettiva attribuzione della progressione economica è comunque subordinata al conseguimento di almeno 60 punti su un totale di 100 punti disponibili.

A parità di punteggio verrà data la precedenza al dipendente con la valutazione più elevata, nel caso di ulteriore parità al dipendente con maggiore anzianità di servizio nella posizione economica ed infine nel caso di ulteriore parità al più anziano di età.

Il punteggio attribuibile per i corsi di formazione e aggiornamento svolti è così determinato:

- a) corsi di formazione, aggiornamento, specializzazione di durata compresa tra le 10 e le 30 ore: punti 1,5 per ogni corso;
- b) corsi di formazione, aggiornamento, specializzazione di durata maggiore a 30 ore: punti 2 per ogni corso;
- c) convegni, seminari, corsi brevi, ecc...: punti 0,5 per ognuno di essi

Tutti i titoli devono essere conteggiati una sola volta e comunque con decorrenza dalla data dell'ultima PEO.

Il punteggio complessivo finale sarà costituito dalla somma dei punteggi parziali su ciascuno degli indicatori individuati.

La graduatoria, per ciascuna posizione economica, viene formulata dall'ufficio personale, in base alla votazione raggiunta da ciascun dipendente in sede di valutazione della prestazione.

La valutazione viene comunicata al dipendente il quale, se dissente, può chiedere entro 5 giorni dalla comunicazione, di essere sentito dal Segretario Generale. All'incontro può anche assistere un rappresentante sindacale o una persona di fiducia del dipendente. Al termine dell'incontro l'organo preposto decide in via definitiva se modificare o meno la valutazione del dipendente.

4. DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore, sia ai fini giuridici sia ai fini economici, decorre dal 1° gennaio 2020.

5. AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia e dal CCDI sottoscritto in data 26.09.2019.

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii., i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Dott. Domenico Marzo

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso

7. NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, ancorché applicabili, le disposizioni contenute nel CCNL Comparto Regioni e Autonomie locali nonché quelle normative e regolamentari vigenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Domenico Marzo

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE
ECONOMICA ORIZZONTALE PER L'ANNO 2020**

All'Ufficio Personale
del Comune di Torchiarolo

il/la sottoscritto/a nato/a il
dipendente comunale inquadrato nella categoria posizione economica

Visto l'avviso pubblico di selezione per la progressione economica orizzontale dei dipendenti comunali per l'anno 2020

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione di cui all'avviso pubblico in data per il passaggio alla posizione economica immediatamente superiore a quella di appartenenza.

A tal fine, dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 dello stesso decreto, quanto segue:

- Di aver prestato servizio all'interno di un ente pubblico dal
- Di essere inquadrato/a dal nella categoria Posizione economica
- Di possedere i seguenti titoli di formazione e aggiornamento:.....

Si allega copia documento di identità in corso di validità.

TORCHIAROLO
