

Al Comando Polizia Locale di Torchiarolo

Ufficio Pass

mail: [ztl.poliziale@comune.torchiarolo.br.it](mailto:ztl.poliziale@comune.torchiarolo.br.it)

OGGETTO: Richiesta pass per carico e scarico merci o per attività di assistenza e manutenzione

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ civ. n.° \_\_\_\_\_, tel. n.° \_\_\_\_\_, in qualità di titolare della Ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, civ. \_\_\_\_\_ indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ partita iva \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**IL RILASCIO DEL PASS PER ACCEDERE NELLA Z.T.L. O NELL'AREA PEDONALE DELLA SEGUENTE LOCALITA' MARINA**

- VARCO 1 - TORRE S. GENNARO (VIA SIRACUSA - BORGO DEI PESCATORI)
- VARCO 2 - TORRE S. GENNARO (VIA TOTI - PIAZZA GARIBALDI)
- VARCO 3 - LIDO PRESEPE (VIALE DELLE DUNE)
- VARCO 4 - LENDINUSO (VIA DELLA SOGLIOLA - AREA PIAZZALE NAUTICO)
- VARCO 5 - LENDINUSO (VIA DEL CAVALLUCCIO MARINO – VIA DELL’OSTRICA)

**MOTIVAZIONE**

- carico e scarico merci
- assistenza e manutenzione
- altro: \_\_\_\_\_

**PRESSO ATTIVITÀ DENOMINATA**

Il sottoscritto prende atto che è autorizzato al transito per le operazioni di carico e scarico esclusivamente dalle ore 07.00 alle ore 17.00 di tutti i giorni feriali e festivi  
motivazione per accesso fuori dagli orari consentiti: \_\_\_\_\_

**VEICOLO PER CUI SI CHIEDE IL RILASCIO DEL PASS**

TIPO VEICOLO	MARCA	MODELLO	TARGA
Autoveicolo			
-----			
-----			

**DICHIARA**

Consapevole delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci o falsità in atti, sotto la propria responsabilità che quanto sopra corrisponde al vero e che può essere effettuato un controllo da parte della Polizia Locale di Torchiarolo al fine di accertare la veridicità di quanto dichiarato.

Prende atto che comunque il pass qualora non dichiarato il termine di validità ha durata massima fino al 31 dicembre di ogni anno.

Dichiara altresì di aver preso visione dell'allegato disciplinare di accesso circolazione e sosta nelle aree pedonali urbane e zona a traffico limitato pubblicato sul sito web del comune [www.comune.torchiarolo.br.it](http://www.comune.torchiarolo.br.it) nell'area ZTL

**Autorizzo il trattamento dei dati personali in base all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.**

Firma del richiedente

Documenti da allegare

Copia del documento di identità del richiedente.

Copia fotostatica della carta di circolazione del veicolo;

**AVVISO:**

La presente richiesta va trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica [ztl.poliziale@comune.torchiarolo.br.it](mailto:ztl.poliziale@comune.torchiarolo.br.it) oppure direttamente all'ufficio protocollo negli orari di apertura al pubblico.